

## OFFRE D'EMPLOI

### La Commune Nouvelle de Mesnil-en-Ouche RECRUTE

## Un(e) chef (fe) d'équipe espaces verts

Vous êtes **dynamique**, vous **aimez relever des défis collectifs**, vous avez des compétences et une expertise environnementale certaine ! **Rejoignez-nous !**

La Commune Nouvelle de Mesnil-en-Ouche, créée le 1<sup>er</sup> janvier 2016 par regroupement de 16 communes, comptant près de 4800 habitants est ambitieuse pour revitaliser son territoire. Les services publics sont présents, (école, ludothèque, médiathèque, centre de loisirs, agence postale communale...).

Les projets structurants de revitalisation des centres bourgs, la restauration du patrimoine, l'environnement sont en œuvre sur le territoire.

En 2018, la commune nouvelle végétalisait ses 19 cimetières et se lançait dans une gestion environnementale des espaces verts plus respectueuse de la biodiversité.

**Demain elle souhaite obtenir un label environnemental à la hauteur de ses ambitions et de la transition écologique.**

C'est dans ce contexte dynamique et porteur de sens que la Commune recrute **un(e) chef(fe) d'équipe espaces verts**.

**Grade(s) recherché(s) :** Grades du cadre d'emploi des adjoints techniques territoriaux

#### **Missions :**

Sous l'autorité du Maire, du Directeur Général des Services et du chef des services techniques vous serez chargé(e) d'assurer la gestion des équipes des espaces verts.

#### **MISSIONS DU POSTE :**

- **Piloter et coordonner l'activité des équipes d'espaces verts**
  - Organiser et contrôler le travail des équipes,
  - Gestion des déchets,
  - Rédactions des DP,
  - Etre sur le terrain avec les équipes,
  - Rendre compte à son élu de référence
  - Gestion et supervision du matériel nécessaire à l'exercice de ces activités,
  - Organisation des chantiers hivernaux,
- **Préparer et suivre le fleurissement de la commune.**
  - Préparer le fleurissement
  - Préparer les commandes, plantations, plan de travail en amont,
  - Organiser la visite du jury (document de présentation, parcours, déroulé, visite etc.)
- **Assurer un management de proximité des équipes du service** en lien avec son chef de service, le service ressources humaines et la direction générale.

- Réaliser les entretiens annuels,
- Créer une dynamique de travail
- **Participer à l'élaboration du Budget** des services techniques et en assurer le suivi, notamment sur la gestion des espaces verts, le fleurissement et les orientations municipales en matière de démarche environnementale globale.
  - Anticiper les dépenses nécessaires à la réalisation des chantiers à venir de l'année,
  - Identifier des sources de financements complémentaires,
  - Participer à l'élaboration des marchés de travaux, notamment sur la rédaction des pièces techniques.
- **Suivre les différents chantiers en lien avec les services,**
- **Lien avec les services de l'Intercommunalité,**

**Missions secondaires :**

- Elaborer des outils de suivis du matériel, des chantiers, des véhicules

**Profil et compétences :**

Vous avez une expérience confirmée en management et des compétences techniques,  
Vous possédez des qualités relationnelles et méthodiques avérées, discrétion professionnelle, rigueur et sens développé du travail en équipe,

**Connaissances requises :**

- Connaissance et maîtrise de la réglementation.
- Formation / qualification nécessaire : Habilitation dans les domaines espaces verts
- Savoir réagir dans les situations d'urgence et prendre les bonnes décisions, maîtrise des analyses de pannes.
- Savoir anticiper les chantiers et les organiser. Etre en capacité de proposer des solutions d'économie.
- Formation ou expérience en gestion d'équipe
- Maîtrise de l'outil informatique (Word – Excel – Messagerie)

**Lieu de travail :**

Beaumesnil – Mesnil-en-Ouche (27)

**Contraintes :**

- Travail en extérieur – Déplacements – Nécessité d'équipements de sécurité - astreintes possibles
- Travail en équipe – Risque d'accidents corporels – Travail possible en horaires décalés

**Poste ouvert :** Fonctionnaires de droit public (par voie de mutation ou détachement)  
Contractuels (CDD d'un an dans le cadre d'un accroissement temporaire d'activité)

**Expérience :** Expérience sur poste similaire

**Rémunération :** sur la base du traitement indiciaire du grade + régime indemnitaire + CNAS + participation mutuelle et prévoyance maintien de salaire

**Durée hebdomadaire de travail :** Temps complet (35<sup>h</sup>)

**Poste à pourvoir :** 1<sup>er</sup> janvier 2025



**Employeur :**

Commune Nouvelle de Mesnil-en-Ouche  
44 rue du Château  
Beaumesnil  
27410 MESNIL-EN-OUCHÉ  
Tél. : 02 32 44 40 50 – E-mail : [administration@meo27.fr](mailto:administration@meo27.fr)

**Envoyer CV et lettre de motivation avant le 22 novembre 2024**